

個人情報保護方針

株式会社ニッポン商事コーポレーションは、個人情報の重要性を認識し、個人情報を保護し適切に管理するため、個人情報保護方針を定め、遵守してまいります。

1. 法令の遵守

当社は、個人情報保護法などの法令、ガイドラインを遵守して、個人情報を取り扱います。

2. 個人情報の取得、利用

当社は、個人情報の収集にあたっては利用目的を明らかにし、その目的の範囲内でのみ取り扱います。

3. 個人情報の適正管理

当社は、個人情報の紛失・破壊・改ざん・漏洩・不正アクセスが生じないようにセキュリティ対策を講じて適正に管理します。

4. 個人情報の第三者提供

当社は、必要な範囲内において第三者に業務委託する場合または法令等に基づき正当に第三者に情報を提供する場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に提供いたしません。

5. 個人情報の開示・訂正・削除

当社は、法令等に定める開示手続などを公表し、お問い合わせや開示などのご要望をいただいた場合は、適切にこれに対応します。

以上

個人情報のお取り扱いについて

株式会社ニッポン商事コーポレーションが保有する個人情報のお取り扱いについて、以下の

とおりが案内申し上げます。

1. 個人情報の利用目的

当社は、食品の販売事業等を行うに当たり、お客様により良いサービスを提供するため個人情報を収集いたしますが、これらの個人情報は主に次の目的で利用いたします。

1. キャンペーン、懸賞等の案内、抽選、景品発送およびその運営に関する対応のため。
2. コンテスト、イベント、展示会、セミナー等の案内、結果報告およびその運営に関する対応のため。
3. ご注文いただいた商品の発送、お申込みいただいたサービスの提供およびこれらのアフターサービスの提供のため。
4. 通信販売で商品購入をお申し込みいただいたお客様に対する商品・サービスの案内のため。
5. 商品販売またはサービス提供に関する代金決済の付随業務のため。
6. 電子メール配信サービスおよび当社ウェブサイト（携帯サイトを含みます）上のサービスへの登録、配信、確認および当該サービスに関する対応のため。
7. お問い合わせまたはご意見の内容確認およびその対応のため。
8. 商品開発のモニタリングのため。
9. アンケート調査の依頼および謝礼品等提供のため。
10. お客様に対する商品、サービスの案内および提案のため。
11. 会社法等に定める株主様の管理、ならびに株主様に対する各種案内、各種便宜の供与および各種方策の実施のため。
12. 個人情報の取り扱いを受託した場合の受託業務遂行のため。
13. 採用応募者等に対する連絡および各種情報の提供、ならびに採用応募者の審査を実施するため。
14. 退職者に対する労働関連法令への対応、OB会の案内その他緊急時に連絡するため。
15. 役員および従業員等の雇用および人事労務管理、ならびに福利厚生に関する業務実施のため。

2. 個人情報の共同利用

当社は、取得したお客様の個人情報につきましては、利用目的の範囲内で、次のとおり共同利用することがあります。

共同利用に関する事項

(1) 共同利用する個人情報

氏名、性別、年齢、住所、電話番号、生年月日、メールアドレスなどの属性情報およびお客様からご提供いただいた情報

(2) 共同利用するものの範囲

株式会社ニッポン商事コーポレーションおよび株式会社ニッポン商事コーポレーション社の国内における親・子会社

(3) 共同利用する者の利用目的

「1. 個人情報の利用目的」記載の目的で共同利用いたします。

(4) 共同利用する個人情報の管理について責任を有する者

株式会社ニッポン商事コーポレーション

3. 第三者への開示・提供

当社は、次のいずれかに該当する場合を除き、個人情報を第三者へ開示または提供いたしません。ただし、法令により開示を求められた場合等、正当な理由がある場合はこの限りではありません。

4. 個人情報の開示・訂正・利用停止・消去の申請方法

当社の保有個人データに関して、お客様がご自身の情報の開示、訂正、削除を希望される場合には、お申し出いただいた方がご本人であることを確認させていただいたうえで、就業時間内に適切な方法で回答いたします。

お申し出方法は次のとおりです。申請書に(1.の書式で作成)し、所定の事項を全てご記入のうえ、ご本人を確認させていただくための書類2.を同封し下記申請先へご郵送下さい。

1. 申請書の様式

申請者の住所・氏名・電話番号を記入の上、申請する個人情報の内容(例.住所、氏名、電話番号など)

2. 本人確認のための書類

パスポート、運転免許証、戸籍謄本、健康保険の被保険者証、国民年金手帳、厚生年金手帳のコピーのうち2点

〒151-0051

東京都渋谷区千駄ヶ谷五丁目27番3号

株式会社ニッポン商事コーポレーション 総務部

なお、代理人によるお申し出の場合は、上記の書類（1 および 2）に加えて次の書類（A または B）をご同封下さい。

A.法定代理人の場合

- ・法定代理権があることを確認する書類（戸籍謄本など）

B.委任による代理人の場合

- ・委任状
- ・委任者の印鑑証明書

提出いただいた書類は、開示等のお申し出に対する回答に必要な範囲で取扱います。

5.お問い合わせ

個人情報保護に関するお問い合わせは、次の窓口までお願いいたします。

〒151-0051

東京都渋谷区千駄ヶ谷五丁目27番3号

株式会社ニッポン商事コーポレーション 総務部

TEL：03-3355-5684